

# مصفوفة الصالحيات

لجمعية البر الخيرية بمحافظة بنى حسن

تم اعتماد السياسة في محضر اجتماع مجلس الإدارة لعام

2020م

## المقدمة

مصفوفة الصلاحيات هي أداة إدارية تهدف إلى تحديد وضبط الصلاحيات الإدارية والمالية لأصحاب السلطة والقرار في الجمعية وضبط القرار الصادر، وضمان المسائلة النزاهة والشفافية في العلاقات مع جميع الأطراف المعنية وتساعد المنظمات على تحديد الأدوار والمسؤوليات لكل مستوى تنظيمي. هناك العديد من الفوائد لاستخدام مصفوفة الصلاحيات في المنظمات، من أبرزها:

أولاً، تساعد في منع الازدواج وتضارب المصالح.

ثانياً، تساعد في ضمان معرفة الجميع على الأدوار والمهام الرئيسية.

ثالثاً، تساعد في تقليل التوتر والخلافات داخل المنظمة.

رابعاً، تساعد في تحسين كفاءة العمليات وفعاليتها.

تم تقسيم الصلاحيات إلى: (التصوية/ الإعداد/ الاعتماد)، ويتم مراجعة مصفوفة الصلاحيات مرة سنويًا على الأقل والتحديث عليها إذا لزم الأمر.

| الاعتماد  | الصلاحيات         | البند               |  |
|---|-------------------|---------------------|--|
|   |                   | الإعداد             | الوصية   |
| صلاحيات تشكيل مجلس الإدارة وتجديد العضوية وعزل الأعضاء وحل المجلس |                   |                     |  |
| المركز  | مجلس الإدارة      |                     | ترشيحات أعضاء مجلس الإدارة                                       |
| الجمعية العمومية  | مجلس الإدارة      |                     | انتخاب أعضاء مجلس الإدارة  |
| المركز  | الجمعية العمومية  | مجلس الإدارة        | تعيين أعضاء المجلس الإدارة                                       |
| المركز  | مجلس الإدارة      | المركز              | تجديد عضوية أعضاء مجلس الإدارة                                   |
| الجمعية العمومية  | مجلس الإدارة      |                     | عزل عضو مجلس الإدارة   |
| الجمعية العمومية الغير عادية                                      | مجلس الإدارة      | مجلس الإدارة/المركز | حل مجلس الإدارة  |
| صلاحيات البرامج والأنشطة وخدمات المستفيدين                        |                   |                     |  |
| الجمعية العمومية - المركز   | مجلس الإدارة      | لجنة البحث          | تحديد الفئات المستفيدة من برامج الجمعية                          |
| مجلس الإدارة / أو اللجنة التنفيذية                                | المدير التنفيذي   | مدير البرامج        | البرامج الرئيسية والأنشطة للجمعية وشروطها.                       |
| مجلس الإدارة  | اللجنة المختصة    | الإدارة التنفيذية   | تعديل نوع الخدمات المقدمة للمستفيدين، سواءً بالإضافة أو الإلغاء. |
| اللجنة التنفيذية/ مجلس الإدارة                                    | المدير المالي     | الإدارة التنفيذية   | عقود البرامج والمشاريع   |
| مجلس الإدارة  | الإدارة التنفيذية | الإدارة المالية     | حدود الصرف للبرامج والمشاريع                                     |
| مجلس الإدارة  | المدير التنفيذي   | مدير البرامج        | قياس رضا المستفيدين  |
| المدير التنفيذي   | مدير البرامج      | لجنة البحث          | تحديد الأثر الاجتماعي وقياس العائد الاجتماعي على الاستثمار       |
| الجمعية العمومية  | مجلس الإدارة      | الإدارة التنفيذية   | إنشاء فروع داخل المملكة  |

| الاعتماد                      | الإعداد                 | الصلاحيات            | البند  |  |
|-------------------------------|-------------------------|----------------------|--|--|
|                               |                         |                      | الوصية   |  |
| صلاحيات التخطيط وتطوير الأداء |                         |                      |  |  |
| الجمعية العمومية              | مجلس الإدارة            | لجنة التطوير والحكمة | التوجهات الاستراتيجية                                      |  |
| الجمعية العمومية              | مجلس الإدارة            | لجنة التطوير والحكمة | التخطيط الاستراتيجي  |  |
| مجلس الإدارة                  | رئيس القسم              | لجان مجلس الإدارة    | الخطط البديلة (السيناريوهات)                               |  |
| لجنة التطوير والحكمة          | رئيس القسم              | لجان مجلس الإدارة    | التخطيط التشغيلي   |  |
| مجلس الإدارة                  | رئيس القسم              | لجان مجلس الإدارة    | متابعة المستهدفات الاستراتيجية ومؤشرات الأداء المرتبطة بها |  |
| مجلس الإدارة                  | رئيس القسم              | لجان مجلس الإدارة    | متابعة المستهدفات التشغيلية ومؤشرات الأداء المرتبطة بها    |  |
| مجلس الإدارة                  | اللجنة المعنية بالتقرير | الإدارة التنفيذية    | التقارير السنوية   |  |
| صلاحيات تشكيل اللجان          |                         |                      |  |  |
| الجمعية العمومية              | اللجنة التنفيذية        | مجلس الإدارة         | لجان على مستوى مجلس الإدارة                                |  |
| المدير التنفيذي               | الإدارة المعنية         | الإدارة المختصة      | لجان على مستوى الإدارة المختصة                             |  |
| المدير التنفيذي               | مدير الإدارة            | الإدارة المختصة      | لجان الأقسام   |  |
| مجلس الإدارة                  | اللجنة التنفيذية        | لجان مجلس الإدارة    | تشكيل اللجان المؤقتة المنبثقة من المجلس                    |  |
| الجمعية العمومية              | اللجنة التنفيذية        | مجلس الإدارة         | تشكيل اللجان المؤقتة المنبثقة من مجلس الإدارة              |  |

| الصلاحيات                         | الاعتماد                                    | الإعداد                                     | التوصية  | البند                             |
|-----------------------------------|---|---|--|-----------------------------------|
| <b>صلاحيات التنظيم الإداري</b>    |   |   |  |                                   |
| المركز                            | الجمعية العمومية غير العادية                | مجلس الإدارة                                |  | اللائحة الأساسية                  |
| مجلس الإدارة                      | اللجنة المختصة                              | المدير التنفيذي                             |  | الهيكل التنظيمي                   |
| المدير التنفيذي                   | مدير الشؤون الإدارية                        | المدير التنفيذي                             |  | الهيكل الفرعية                    |
| مجلس الإدارة                      | الموارد البشرية                             | الإدارة التنفيذية                           | تصنيف الوظائف وترتيبها (السميات والراتب ومتطلبات شغلها)                  |                                   |
| مجلس الإدارة                      | الموارد البشرية                             | المدير التنفيذي                             |  | الأوصاف الوظيفية                  |
| مجلس الإدارة                      | لجنة المراجعة الداخلية - أو المراجع الداخلي | المدير التنفيذي بالتنسيق مع الأقسام المعنية | اعتماد اللوائح المالية والإدارية والتنظيمية التي تنظم سير العمل بالجمعية |                                   |
| مجلس الإدارة                      | أخصائي الحكومة                              | الإدارة التنفيذية                           |  | تفسير الأنظمة والإجراءات والأحكام |
| مجلس الإدارة                      | لجنة التطوير والحكومة                       | الإدارة التنفيذية                           |  | مصفوفة الصلاحيات                  |
| مجلس الإدارة                      | لجنة المراجعة المالية                       | الإدارة التنفيذية                           |  | تعيين المراجع الداخلي للجمعية     |
| <b>صلاحيات التنظيم المالي</b>     |   |   |  |                                   |
| مجلس الإدارة                      | لجنة المراجعة المالية                       | المدير التنفيذي- مدير الشؤون المالية        |  | إعداد السياسات واللوائح المالية   |
| رئيس مجلس الإدارة - المدير المالي | لجنة المراجعة المالية                       | المدير التنفيذي- مدير الشؤون المالية        |  | الإجراءات المالية                 |
| مجلس الإدارة                      | المدير المالي                               | مدير الشؤون المالية                         | الحسابات والاعتمادات البنكية (فتح، إغلاق)                                |                                   |

| الاعتماد         | الإعداد                               | الصلاحيَّة                                    | البلد   |
|------------------|---------------------------------------|---|---|
| الجمعية العمومية | مجلس الادارة                          | لجنة المراجعة المالية                         | تعيين مراجع الحسابات الخارجي                                      |
| مجلس الإدارة     | اللجنة المختصة توصي                   | مدير الشؤون المالية                           | الموازنة التقديريَّة  |
|                  | المدير المالي يطلع ويؤشر              |   |   |
| الجمعية العمومية | لجنة المراجعة المالية ثم مجلس الادارة | المدير المالي                                 | مراجعة تقرير مراجع الحسابات الخارجي عن الميزانية والحساب الختامي. |
| مجلس الإدارة     | المدير المالي                         | مدير الشؤون المالية /<br>المدير التنفيذي يوقع | تقارير مالية شهرية ودورية   |
|                  | لجنة المراجعة المالية                 |   |   |
| مجلس الإدارة     | لجنة المراجعة المالية                 | أي عضو / أو لجنة                              | مراجعة والتذكير والجرد الفجائي                                    |
| الجمعية العمومية | مجلس الادارة                          | المدير المالي                                 | التعامل مع أصول الجمعية (بيع، إتلاف، إهداء)                       |

#### صلاحيَّات اعتماد المشتريات والخدمات وفق الخطة المعتمدة من المجلس

|                   |                 |                   |   |
|-------------------|-----------------|-------------------|---|
| مجلس الإدارة      | المدير المالي   | المدير التنفيذي   | المبالغ التي قيمتها مائة ألف وأكثر                                |
| رئيس مجلس الإدارة | المدير المالي   | المدير التنفيذي   | المبالغ التي قيمتها تتجاوز 10,000 ريال، وحتى أقل من مائة ألف ريال |
| المدير المالي     | الإدارة المالية | الإدارة المختصة   | النثريات حتى 10 آلاف ريال   |
| مجلس الإدارة      | المدير المالي   | الإدارة التنفيذية | توقيع عقود الاستئجار والاستثمار والتأجير                          |
| مجلس الإدارة      | المدير المالي   | الإدارة التنفيذية | اختيار واعتماد عروض الأسعار                                       |
| مجلس الإدارة      | المدير المالي   | الإدارة التنفيذية | التعاقدات مع الموردين والمؤسسات أو الشركات                        |

| الصلاحيات  |   |                     | البيان  |
|--|---|---------------------|---|
| الاعتماد   | الإعداد   | الوصية              |   |
| رئيس مجلس الإدارة  | الإدارة المالية   | المدير التنفيذي     | التأمين على كل الأصول الثابتة المملوكة للجمعية من كافة الأخطار وفقاً للصيغة الإسلامية بالقيمة الحقيقية لها في تاريخ التأمين |
| معه نائب الرئيس / او الرئيس  | الإدارة المالية   | المدير التنفيذي     | توقيع أوامر الصرف والشيكات ونماذج التحويل البنكي وسنادات القبض  |
|  | يتولى التوقيع على الشيكات اثنان أحدهما من الفتنة (أ) مع توقيع المدير المالي |                     | توقيع الشيكات والحوالات البنكية   |
| <b>صلاحيات إجراء المناقلات في الموازنة واعتماد التقارير ونماذج الإدارة المالية</b> |   |                     |   |
| مجلس الإدارة   | المدير المالي   | مدير الشؤون المالية | إجراءات المناقلات بين أبواب الموازنة  |
| مجلس الإدارة   | المدير المالي   | مدير الشؤون المالية | إجراء المناقلات داخل أي من أبواب الموازنة   |
| مجلس الإدارة   | المدير المالي   | مدير الشؤون المالية | الصرف خارج بنود الميزانية المعتمدة  |
| مجلس الإدارة   | المدير المالي   | مدير الشؤون المالية | التقارير المالية  |
| <b>التصريف في المتروكات</b>  |   |                     |   |
| رئيس مجلس الإدارة  | المدير التنفيذي   | مدير الشؤون المالية | التصريف في بيع المتروكات التي تزيد قيمتها الإجمالية عن (20 ألف ريال)  |
| المدير المالي  | المدير التنفيذي   | مدير الشؤون المالية | التصريف في بيع المتروكات التي تقل قيمتها الإجمالية عن (20 ألف ريال)   |

| الصلاحيات                                    | الاعتماد  | الإعداد                     | التوصية | البند  |
|--|---|-----------------------------|---------|--|
| صلاحيات إعداد لوائح الموارد البشرية والرواتب |   |                             |         |  |
| مجلس الإدارة                                 | المدير التنفيذي / لجنة التطوير والحكومة           | المدير الإداري              |         | لائحة تنظيم العمل  |
| مجلس الإدارة                                 | المدير التنفيذي / لجنة التطوير والحكومة           | المدير الإداري والمدير مالي |         | سلم الرواتب والمكافآت  |
| مجلس الإدارة                                 | المدير التنفيذي / لجنة التطوير والحكومة           | المدير الإداري              |         | إجراءات الموارد البشرية  |
| صلاحيات التوظيف                              |   |                             |         |  |
| لجنة التوظيف (مشكلة من مجلس الإدارة)         | المدير التنفيذي                                   | الموارد البشرية             |         | تخطيط القوى العاملة  |
| مجلس الإدارة                                 | لجنة التوظيف (مشكلة من مجلس الإدارة)              | المدير التنفيذي             |         | التعيين للوظائف القيادية   |
| المدير التنفيذي                              | لجنة الموارد البشرية (مشكلة من الإدارة التنفيذية) | الموارد البشرية             |         | الإعلان عن الوظائف الشاغرة   |
| مجلس الإدارة                                 | الموارد البشرية                                   | المدير التنفيذي             |         | تشكيل لجنة المقابلات (حذف البند وتكليف لجنة التوظيف<br>بإجراء المقابلات) |
| مجلس الإدارة                                 | الادارة التنفيذية                                 | لجنة التوظيف                |         | اعتماد نتيجة اختيار المتقدمين  |
| مجلس الإدارة                                 | اللجنة التنفيذية                                  | لجنة التوظيف                |         | تعيين المدير التنفيذي وتحديد اختصاصاته ومسؤولياته ومزاياه<br>المالية     |
| مجلس الإدارة                                 | اللجنة المختصة                                    | المدير التنفيذي             |         | الاستعانة بالخبراء والمستشارين لأداء ما يعهد إليهم من أعمال              |
| المدير التنفيذي                              | الموارد البشرية                                   | المدير المباشر              |         | ثبتت الموظفين بعد انتهاء فترة التجربة                                    |

| الصلاحيات               |                   |                                  | البند  |
|-------------------------|-------------------|----------------------------------|--|
| الاعتماد                | الإعداد           | التوصية                          |  |
| مجلس الإدارة            | المدير التنفيذي   | الموارد البشرية                  | تمديد فترة التجربة أو الإعفاء منها                   |
| اللجنة التنفيذية        | المدير التنفيذي   | المدير المباشر - الموارد البشرية | تقارير فترة التجربة                                  |
| مجلس الإدارة            | الادارة التنفيذية | الموارد البشرية                  | العمل عن بعد، الجزئي، المرن                          |
| مجلس الإدارة            | المدير التنفيذي   | الموارد البشرية                  | الاستقالات (رفض أو قبول)                             |
| صلاحيات الموارد البشرية |                   |                                  |  |
| مجلس الإدارة            | الموارد البشرية   | المدير التنفيذي                  | الدوام الرسمي (صباحي، مسائي، نوبات، جزئي، مرن)       |
| مجلس الإدارة            | اللجنة التنفيذية  | المدير التنفيذي                  | المزايا والحوافز والخدمات (التأكد من اللجنة الجديدة) |
| مجلس الإدارة            | اللجنة التنفيذية  | المدير التنفيذي                  | العلاوة السنوية                                      |
| مجلس الإدارة            | اللجنة التنفيذية  | المدير التنفيذي                  | العلاوات الاستثنائية                                 |
| المدير التنفيذي         | المدير المباشر    | الموارد البشرية                  | التكليف بالعمل الخارجي وفق الخطة المعتمدة            |
| المدير التنفيذي         | المدير المباشر    | الموارد البشرية                  | التكليف بالعمل الإضافي وفق الخطة المعتمدة            |
| المدير التنفيذي         | المدير المباشر    | الموارد البشرية                  | الانتدابات لموظفي الجمعية وفق الخطة المعتمدة         |
| رئيس مجلس الإدارة       | المدير التنفيذي   | الموارد البشرية                  | الانتدابات للمدير التنفيذي                           |
| المدير التنفيذي         | المدير المباشر    | الموارد البشرية                  | النقل بين الأقسام                                    |
| المدير المالي           | المدير التنفيذي   | الإدارة المالية                  | مسير الرواتب   |
| مجلس الإدارة            | المدير المالي     | المدير التنفيذي                  | إيقاف صرف الراتب                                     |
| المدير التنفيذي         | المدير المباشر    | الموارد البشرية                  | الإجازات   |

| الصلاحيات         |                            |                                 | الblind                          |
|-------------------|----------------------------|---------------------------------|----------------------------------|
| الاعتماد          | الإعداد                    | الوصية                          |                                  |
| المدير التنفيذي   | المدير المباشر             | الموارد البشرية                 | قطع الإجازات                     |
| رئيس مجلس الإدارة | المدير التنفيذي            | المدير المباشر- الموارد البشرية | تقويم الأداء الوظيفي (القياديين) |
| مجلس الإدارة      | اللجنة التنفيذية           | المدير التنفيذي                 | الإحالات إلى التحقيق             |
| مجلس الإدارة      | اللجنة التنفيذية           | المدير التنفيذي                 | توقيع الجزاءات                   |
| مجلس الإدارة      | اللجنة التنفيذية           | المدير التنفيذي                 | تهميش الموظفين                   |
| المدير التنفيذي   | رئيس لجنة التدريب والتأهيل | لجنة التدريب والتأهيل           | خطط التدريب السنوية              |

#### توقيع اتفاقيات الشراكة ومتذكرة التفاهم

|                 |                         |                 |  |
|-----------------|-------------------------|-----------------|--|
| المدير التنفيذي | لجنة الشراكات المجتمعية | الإدارة المختصة | توقيع متذكرة التفاهم بدون التزامات مالية |
| مجلس الإدارة    | لجنة الشراكات المجتمعية | المدير التنفيذي | توقيع متذكرة التفاهم بالتزامات مالية     |

#### صلاحيات تنمية الموارد المالية

|                  |                                   |                                      |   |
|------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|---|
| مجلس الإدارة     | لجنة المراجعة المالية             | المدير التنفيذي                      | قبول أو رفض المنح والهبات والإعارات   |
| مجلس الإدارة     | لجنة المراجعة المالية             | المدير التنفيذي                      | تحصيل الجمعية أي نوع من الإيرادات بخلاف المنصوص عليها في<br>اللائحة المالية |
| مجلس الإدارة     | لجنة الاستدامة المالية والاستثمار | مدير الاستثمار                       | السياسات والخطط الخاصة بالاستثمار   |
| الجمعية العمومية | مجلس الإدارة                      | لجنة الاستدامة المالية<br>والاستثمار | اتخاذ قرارات الاستثمار  |

----- انتہی -----